

Vraag en Antwoord over de Stimuleringsregeling Open en Online onderwijs

Pijler Online onderwijs

Versie mei 2020

Deelname en projectpartners

- 1. Kunnen **meerdere** instellingen samen een aanvraag indienen?
→ *Ja, mits het allemaal Nederlandse instellingen voor hoger onderwijs betreft (zowel bekostigd als niet-bekostigd) die geaccrediteerd onderwijs aanbieden.*
- 2. Kun je in je project **samenwerken** met het **bedrijfsleven**?
→ *Nee, je kunt wel een bedrijf aantrekken als opdrachtnemer.*
- 3. Kun je samenwerken met **internationale partners**?
→ *Nee, niet als formele, mee-indienende projectpartners, maar wel als opdrachtnemer, als inbrenger van expertise of wat dan ook. De subsidie is echter uitsluitend bedoeld voor Nederlandse instellingen die binnen de doelgroep passen.*
- 4. **Samenwerking** is toegestaan maar niet verplicht. Kun je beter alleen indienen of beter de samenwerking opzoeken?
→ *Dat hangt af van je projectdoel. Ga na of samenwerking daarvoor van toegevoegde waarde is. Als je een project indient met **meerdere partners**, geef dan de rolverdeling goed aan.*
- 5. Kun je vanuit een bestaand **samenwerkingsverband** een aanvraag indienen? Bijvoorbeeld LDE, 4TU, aansluitingsplatform etc?
→ *Nee, niet als zodanig. De aanvraag moet altijd door individuele instellingen ingediend worden, met een penvoerder en desgewenst meerdere projectpartners. Voeg wel van elke partnerinstelling een eigen letter of intent bij.*
- 6. Worden **UMC's** gezien als een zelfstandige instelling?
→ *De opleidingstak (medische faculteit) van een UMC valt onder de universiteit. Een projectvoorstel van een UMC moet daarom ingediend en ondertekend worden via het CvB van de universiteit.*
- 7. Is het toegestaan vanuit één instellingen **meerdere aanvragen** in te dienen?
→ *Ja, dat mag.*
- 8. Als je met andere instellingen samenwerkt, is er dan sprake van **één penvoerder**? Is er dan ook één **letter of intent**?
→ *Er is één penvoerder, maar alle instellingen dienen een letter of intent van hun CvB in bij de projectaanvraag. Daarin verklaar je dat de penvoerder gemachtigd is in het kader van deze subsidieaanvraag alle betrokken instellingen in en buiten rechte te vertegenwoordigen. Een voorbeeldbrief is te vinden op de*

portal [DUS-I](#).

- 9. Moet de projectleider een **leerstoel** hebben/gepromoveerd zijn?
→ *Nee, dat is zeker geen vereiste.*

Vormgeving projectaanvraag

- 10. Mag het projectvoorstel in het **Engels** zijn geschreven, en is alle informatie in het Engels beschikbaar?
→ *Ja, het voorstel mag wel in het Engels, maar de correspondentie en de begeleidende bijeenkomsten zijn in het Nederlands. De projectleider moet minimaal Nederlands kunnen verstaan.*
- 11. In het verleden werd er bij SURF-projecten gewerkt met een uitgebreid **controlling document**. Gebeurt dat nog steeds?
→ *Nee. Als je projectvoorstel wordt goedgekeurd, dan is dat de basis voor de uitvoering van het project.*
- 12. Mag de letter of intent door een **faculteitsbestuur** zijn ondertekend?
→ *Nee. De letter of intent moet door een CvB-lid worden ondertekend.*
- 13. Moet **effectmeting** onderdeel zijn van het project?
→ *Zeker, evaluatie van je projectdoelstellingen moet deel uitmaken van het activiteitenplan van je project. Andere verplichte werkpakketten zijn projectmanagement, kennisdisseminatie en verduurzaming/verankering.*

Online onderwijs

- 14. In de definitie van Online onderwijs staat dat het online gedeelte een '**substantieel deel**' moet uitmaken. Hoeveel is substantieel?
→ *Dat is niet nader gedefinieerd, jouw argumenten moeten de commissie overtuigen dat het om een substantieel gedeelte gaat.*
- 15. Mag het online onderwijs worden aangeboden in de vorm van een **MOOC** of een **SPOC**?
→ *Iedere vorm van onderwijs met een substantiële online component is toegestaan, zolang je kunt onderbouwen dat het project impact heeft, direct of indirect, op het geaccrediteerde onderwijs.*
- 16. Moet het in het project gaan om onderwijs aan **reguliere studenten**? Of kan het project ook gericht zijn op het scholen van docenten of promovendi, postdoctoraal onderwijs of pre-master studenten?
→ *Het project moet direct of indirect het onderwijs voor de studenten in door OCW¹ geaccrediteerde opleidingen van de instelling verbeteren. Het gros van deze opleidingen heeft als doelgroep de reguliere student, maar dit is niet noodzakelijk en geen vereiste voor het project. Als je je op andere doelgroepen richt dan studenten in geaccrediteerde opleidingen, onderbouw dan waarom dit toch (indirect) tot een kwaliteitsverbetering in de geaccrediteerde opleiding leidt.*
- 17. Is het zo dat **bestaand face-to-face** onderwijs in deze regeling moet worden omgezet in online onderwijs, om onder de voorwaarden te vallen?
→ *Nee, het is daarnaast ook mogelijk projectvoorstellen in te dienen die betrekking hebben op nieuw te ontwikkelen onderwijs. In beide gevallen moet het project zich richten op onderwijs met een substantiële online component.*

¹ of EZ in het kader van groen onderwijs

- 18. Het projectvoorstel moet vernieuwend zijn. Binnen welke **context**?
→ *De instelling(en) zelf is (zijn) de context. In de aanvraag onderbouw je dat het een vernieuwing binnen de context van de eigen instelling betreft.*
- 19. Mag je gebruik maken van **bestaande methoden en/of technieken**, die al in andere instellingen zijn ingezet?
→ *Ja, dat mag. Sterker nog, we moedigen aan om te kijken naar elders ontwikkelde concepten! Je hoeft niet zelf opnieuw het wiel uit te vinden. Zolang het maar vernieuwend is binnen de context van je eigen instelling*
- 20. Het onderwijs moet tijdens de projectlooptijd minimaal **één keer uitgevoerd** worden. Geldt dat voor alle deelnemende partnerinstellingen?
→ *Nee, dat is geen harde eis. In welke context je het onderwijs uitvoert, kun je zelf beslissen.*

Open ontsluiten van projectresultaten

- 21. In de regeling staat dat je gebruik moet maken van een **Creative Commons-**licentie bij het beschikbaar stellen van online onderwijsmateriaal. Daar zijn verschillende **varianten** van. Welke variant moet je gebruiken?
→ *Alle varianten van de Creative Commons-licenties worden geaccepteerd. Maar als je gebruik wilt maken van de licentie met de toevoeging 'geen afgeleide werken' moet je dat overtuigend kunnen beargumenteren.*
- 22. Wat betekent het dat het in het project ontwikkelde onderwijsmateriaal op een **'open via internet toegankelijke locatie'** moet staan?
→ *Dit betekent dat iedereen tot minimaal vier jaar na afronding van het project de beschikking moet kunnen krijgen over het materiaal, zonder dat daar voorwaarden aan worden verbonden en zonder tussenkomst van een persoon. Een login is wel toegestaan, mits dit zonder verdere voorwaarden aangemaakt kan worden. Het materiaal moet ook metadata bevatten (NL-LOM of IEEE-LOM) en geharvest kunnen worden via het OAI-PMH protocol. SURF biedt de mogelijkheid de resultaten te uploaden in SURFsharekit, hiermee voldoe je automatisch aan bovenstaande voorwaarden.*
- 23. Mag je verschillende delen van het onderwijsmateriaal voorzien van **verschillende Creative Commons-licenties**?
→ *Ja, dat mag.*
- 24. Wat als je in je project ook leermateriaal wilt gebruiken dat **geen Creative Commons-**licentie heeft?
→ *Het inzetten van auteursrechtelijk beschermd leermateriaal in de projecten is toegestaan, maar het is niet toegestaan om subsidie te gebruiken voor de aankoop hiervan.*

Het jaarthema: activerend leren en toetsen

- 25. Is het verplicht om met de aanvraag **binnen dit thema** te blijven?
→ *Ja, alleen aanvragen die aansluiten op dit thema worden in behandeling genomen.*
- 26. Mag de subsidie worden besteed aan het zelf ontwikkelen van een **omgeving** om activerend leren en/of toetsen te stimuleren?
→ *Dat is toegestaan, mits deze al tijdens de projectperiode wordt ingezet. De didactische inzet van de omgeving is een belangrijk onderdeel van het project. We*

moedigen echter aan om te kijken naar bestaande mogelijkheden. En als het zelf ontwikkelen toch noodzakelijk lijkt, bedenk dan vooraf hoe de ontwikkelde omgeving kunt verduurzamen na afloop van het project.

Indienen projectaanvraag

- 27. Hoe kun je de aanvraag **indienen**?
→ *Dat kan alleen via de portal [DUS-I](#) van de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen. Je vindt daar het Aanvraagformulier Online onderwijs en Open leer materiaal. Nadat je je instelling hebt geselecteerd, volgt een korte toelichting en de mogelijkheid een voorbeeldversie van het aanvraagformulier in te zien. Je kunt daar doorheen bladeren zonder dat je iets in hoeft te vullen.*
- 28. Het adres van de **contactpersoon**/indiener is niet hetzelfde als het adres dat genoemd wordt in de lijst met instellingen. Hoe kun je dat aanpassen?
→ *Verderop in het formulier kun je de adresgegevens van de contactpersoon invoeren.*
- 29. Wat moet je doen als je bijlagen wilt **uploaden** die groter zijn dan 5 Mb?
→ *Per bestand (activiteitenplan, begroting, Letter of Intent) geldt inderdaad een maximumomvang van 5 Mb. Als dat onvoldoende is, bijvoorbeeld omdat je afbeeldingen hebt opgenomen, stuur dan een e-mail naar ocwsubsidies@minvws.nl of bel 070-340 55 66 (keuze OCW).*
- 30. Mag je de tekst van de voorbeeldbrief van de **Letter of Intent** aanpassen?
→ *Ja, dat mag.*

Beoordelingsprocedure

- 31. Wordt er op enige manier gestuurd op **spreiding** bij de toekenning? Is er bijvoorbeeld een spreiding over hbo/wo?
→ *Nee. Er wordt beoordeeld op kwaliteit, daarom zijn de hoogste scores leidend.*
- 32. Is het **laagste cijfer** dat je kunt krijgen een 6?
→ *Nee, de vier beoordelingselementen worden gescoord op een schaal van 0-10 per onderdeel. Als een voorstel op één van de onderdelen onder de 6 scoort (er wordt niet afgerond!), betekent dit dat het voorstel afvalt.*
- 33. Als je project wordt afgewezen, krijg je dan de mogelijkheid tot **reageren**?
→ *Iedere projectindiener krijgt de mogelijkheid om te reageren op omissies en feitelijke onjuistheden in de conceptbeoordeling.*
- 34. Kan het zijn dat je toch een toekenning krijgt als je niet wordt uitgenodigd voor een **toelichtend gesprek**?
→ *In theorie wel, want de uiteindelijke beslissing is aan de minister, maar in de praktijk is die kans zeer klein.*
- 35. Als je projectvoorstel wordt **afgewezen**, kun je het dan in de volgende ronde **opnieuw indienen**?
→ *Ja. Je krijgt een motivering bij de afwijzing van een projectvoorstel. Daar kun je je voordeel mee doen om je verbeterde voorstel een jaar later nogmaals in te dienen. Hou wel rekening met de wisselende jaarthema's.*
- 36. De WTR-beoordelingscommissie brengt een **advies** uit aan de minister. Heeft dat een **openbaar karakter**?

→ De individuele beoordelingen zijn niet openbaar, die worden alleen aan de indiener zelf teruggekoppeld. De indieners krijgen daarin ook een toelichting op de beoordeling die zij hebben gekregen.

Subsidie en matching

- 37. Moet de matching **voor elk werkpakket hetzelfde** zijn?
→ Nee, dat hoeft niet. Wel moet de eigen bijdrage binnen de totale projectbegroting minstens even hoog zijn als de gevraagde subsidie.
- 38. Zijn er voorwaarden verbonden aan de matching? Kan deze naar eigen inzicht **'in kind' of 'in cash'** zijn?
→ Aan de matching zijn geen voorwaarden verbonden. In de praktijk zal het meestal gaan om uren, dus 'in kind'.
- 39. Is het vaste uurtarief van 75 euro inclusief personeelsgebonden **overhead** (zoals de werkplek) of moet dat bij materiële kosten opgevoerd worden?
→ Dat is inbegrepen.
- 40. Is met de fiscus afgestemd dat de subsidie niet **btw-plichtig** is?
→ Dit betreft een subsidie zonder tegenprestatie, dus is vrijgesteld van BTW.
- 41. Met welke **tijdsinzet** moeten we rekening houden voor de begeleiding door **SURF**?
→ Hou rekening met 4 dagen tijdsinzet per project (verdeeld over de looptijd van het project) voor het begeleidingstraject van SURF. Dit neem je gewoon op in je begroting.
- 42. Moet het budget helemaal aan **uren** besteed worden of kun je ook materiële kosten maken?
→ Uiteraard kun je ook andere kosten begroten. Je bepaalt zelf wat je nodig hebt om het projectdoel te bereiken. Hieronder kunnen ook licentiekosten vallen voor software. Let er wel op dat de continuïteit gewaarborgd is na afloop van het project. Afschrijving van materiële kosten is niet toegestaan.
- 43. Kan het werkpakket **projectmanagement** voor subsidie worden opgevoerd?
→ Jazeker.
- 44. Heeft de **startdatum** van het project betrekking op de ontwikkeling van het project of de uitvoering in een onderwijssetting?
→ Alle activiteiten die je in het projectplan opneemt, vormen samen het project. Vanaf de startdatum mag je de kosten maken die je voor subsidie wilt opvoeren.

Verantwoording

- 45. Hoe vinden **verantwoording** en **subsidiebetaling** plaats?
→ De toekenning van subsidie vindt plaats door OCW. DUO, als uitvoeringsorganisatie van OCW, betaalt de subsidie uit. De eindverantwoording (te sturen aan DUO) bestaat uit een activiteitenverslag en uit een financieel verslag dat wordt opgenomen in de jaarrekening. SURF heeft een begeleidende rol ten aanzien van de projecten en gaat bij elk project één keer op voortgangsbezoek. Ter voorbereiding daarvan vraagt SURF een beknopt schriftelijk voortgangsbericht.

- 46. Worden er consequenties verbonden aan het **niet behalen** van **deliverables**?
 → *Er is een verschil tussen het opleveren van deliverables en het behalen van de gestelde doelen:*
 - *Deliverables moet je ook daadwerkelijk opleveren. Als dat niet zo is, dan moet je goed onderbouwen waarom het niet of later wordt opgeleverd, je verandert namelijk de voorwaarden waaronder het voorstel is gehonoreerd.*
 - *Het niet behalen van doelstellingen (bijv. omdat een verwacht effect uitblijft) is natuurlijk teleurstellend, maar dat kan. Soms blijkt een innovatie anders uit te pakken dan verwacht. Belangrijk is dat jullie en andere instellingen ervan kunnen leren door een goede analyse en conclusie voor het opstellen van best practices. Je maakt vooraf een risicoanalyse om zoveel mogelijk te voorkomen dat problemen optreden. Bespreek veranderingen in planning, activiteiten en deliverables zo spoedig mogelijk met de SURF-projectmanager.*
- 47. Wat gebeurt er als het project **niet op tijd** klaar is?
 → *Als dit dreigt te gebeuren, moet het project hiervan tijdig melding maken zodat er overleg plaats kan vinden over een oplossing.*
- 48. Hoe moet er aan SURF worden **gerapporteerd**?
 → *Er moet éénmalig een voortgangsrapportage worden gemaakt, op 1/3 van de looptijd, ter voorbereiding van een voortgangsbezoek op locatie. Aan het eind van het project wordt er een eindrapportage gemaakt.*
- 49. Moet er een **accountantsverklaring** worden opgenomen?
 En als je met meer partijen bent, moeten dan alle partijen zo'n verklaring afgeven? Wat is een redelijk bedrag hiervoor?
 → *Nee, in de subsidiebeschikking wordt als zodanig geen accountantsverklaring gevraagd. De subsidie moet in de reguliere jaarverslaggeving worden verantwoord. Het is aan je eigen instelling om te bepalen hoe jullie dat proces willen inrichten, en of je daarvoor wel of niet een aparte accountantsverklaring laat opstellen. Indien ja, zou je hier dus een realistisch bedrag voor op kunnen nemen in je begroting.*

Algemeen

- 50. Kunnen de instellingen van wie het project niet is goedgekeurd wel meedoen aan de activiteiten die SURF binnen de **kennisagenda** uitvoert?
 → *Uiteraard, graag!*
- 51. Waar is het materiaal te vinden van de projecten die in **eerdere tranches** zijn uitgevoerd?
 → *Materiaal dat beschikbaar komt, wordt gepubliceerd op de [website van SURF](#) en gecommuniceerd via bijv. de wekelijkse SURF-nieuwsbrief.*